

Statut
Związku Gmin Powiatu Dzierżoniowskiego "ZGPD-7"

C z ę ś ć I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Na podstawie art. 67 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym tworzy się Związek Gmin Powiatu Dzierżoniowskiego "ZGPD-7", zwany dalej "Związkiem".

§ 2

1. Członkami Związku są:
 - 1) Gmina Miejska Dzierżoniów;
 - 2) Gmina Bielawa;
 - 3) Gmina Dzierżoniów;
 - 4) Gmina Pieszycy;
 - 5) Gmina Piława Górna;
 - 6) Miasto i Gmina Niemcza.
2. Do Związku mogą przystępować inne gminy po przyjęciu przez nich Statutu Związku i po podjęciu przez Zgromadzenie Związku stosownej uchwały.
3. Siedzibą Związku jest miasto Dzierżoniów.

§ 3

Związek został utworzony na czas nieokreślony.

§ 4

Związek posiada osobowość prawną.

§ 5

Związek ma prawo używania pieczęci z napisem: Związek Gmin Powiatu Dzierżoniowskiego "ZGPD-7".

C z ę ś ć II

Zadania i cele Związku

§ 6

1. Związek stworzony jest w celu wspólnego wykonywania zadań gmin członkowskich, w zakresie: gospodarki odpadami komunalnymi, ochrony wód, ziemi i powietrza, poprzez:
 - 1) organizację systemu gospodarki odpadami komunalnymi i objęcie nim właścicieli nieruchomości, rozwiązywanie problemów związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi;
 - 2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonywaniem obowiązków wynikających z gospodarowania odpadami komunalnymi przez właścicieli/zarządców nieruchomości, w zakresie określonym w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1339 z późn. zm.);
 - 3) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań związanych z zagospodarowaniem odpadów komunalnych przez podmioty, którym powierzono odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 4) wydawanie decyzji administracyjnych dla właścicieli lub zarządzających nieruchomościami w przypadku:
 - a) niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

- b) uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji,
 - c) gdy w wyniku kontroli stwierdzono, że właściciel/zarządca nieruchomości nie uściłł opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uściłł ją w wysokości niższej od należnej,
 - d) nie posiadania umów na odbiór odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Związku;
- 5) tworzenie możliwości do zagospodarowywania, w ramach działań Związku, także innych niż niebezpieczne odpadów poprodukcyjnych, powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej na obszarze gmin zrzeszonych w Związku;
 - 6) przyjmowanie sprawozdań sporządzonych przez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 7) sporządzenie rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, za okres i w zakresie, w którym związek realizował gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy członkowskiej;
 - 8) organizacja i nadzór nad systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie;
 - 9) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1339 z późn. zm.);
 - 10) zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz nadzór nad tą działalnością, za okres w którym związek realizował gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy członkowskiej;
 - 11) przygotowanie i prowadzenie strony internetowej, na której udostępniane będą informacje o:
 - a) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu poszczególnych gmin zrzeszonych w Związku,
 - b) miejscach zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - c) osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowaniu do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz o ograniczeniach masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania,
 - d) adresach i godzinach działalności punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, pochodzący z gospodarstw domowych;
 - 12) przygotowywanie i przedstawianie gminom zrzeszonym w związku corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym:
 - a) możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - b) potrzeb inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi,
 - c) kosztów poniesionych w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych,
 - d) liczby mieszkańców na terenie gmin zrzeszonych w związku,
 - e) ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy, w tym ilości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odbieranych z terenu gminy;
 - 13) stanowienie uchwał, w tym aktów prawa miejscowego w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;
 - 14) zorganizowanie i prowadzenie systemu zbierania opłat z tytułu wytwarzania odpadów komunalnych wraz z windykacją zaległych opłat od właścicieli lub zarządzających nieruchomościami, na których wytwarzane są odpady komunalne;

- 15) przygotowywanie i prowadzenie postępowań przetargowych, mających na celu wyłonienie „operatorów” systemu gospodarowania odpadami komunalnymi; przygotowanie, podpisanie umowy z podmiotem wyłonionym w drodze przetargu; nadzór nad realizacją umowy;
 - 16) prowadzenie baz danych osobowych powierzonych przez Gminy członkowskie, obejmujących dane właścicieli oraz zarządzających nieruchomościami, na których wytwarzane są odpady komunalne;
 - 17) prowadzenie i finansowanie inwestycji na rzecz mieszkańców i środowiska, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie lokalizacji obiektów gospodarki odpadami;
 - 18) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na realizację inwestycji proekologicznych realizowanych przez Związek;
 - 19) inicjowanie działań gmin dotyczących ochrony środowiska;
 - 20) prowadzenie edukacji ekologicznej społeczeństwa;
 - 21) realizację zadań związanych z ewidencją i wspomaganie usuwania azbestu;
 - 22) reprezentowanie, w zakresie objętym przedmiotem działania Związku, wspólnych interesów gmin wobec innych organów administracji publicznej i innych instytucji.
2. W celu wykonywania zadań określonych w ust. 1 Związek ma dostęp do ewidencji ludności, zasobu geodezyjno-kartograficznego i innych baz danych gmin – członków Związku, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań.

§ 7

Statutowe cele i zadania Związek realizował będzie poprzez:

- 1) podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie zadań statutowych samodzielnie lub poprzez współpracę z innymi podmiotami gospodarczymi;
- 2) współpracę z organizacjami państwowymi, samorządowymi, społecznymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w kraju i za granicą zainteresowanymi udzielaniem pomocy w zakresie wykonywania zadań statutowych Związku, ze szczególnym uwzględnieniem korzystania z unijnych funduszy pomocowych oraz z innych źródeł pomocy finansowej;
- 3) aktywizowanie środowisk gminnych i społeczności lokalnych dla wspierania zadań związanych z ochroną środowiska.

C z ę ś ć III

Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 8

Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku (zwane dalej Zgromadzeniem) będące organem kontrolnym i stanowiącym;
- 2) Zarząd Związku (zwany dalej Zarządem) będący organem wykonawczym.

§ 9

1. W skład Zgromadzenia wchodzi Burmistrzowie i Wójtowie Gmin – członków Związku.
2. Za zgodą właściwej rady, gmina może być reprezentowana w Związku przez innego członka organu gminy.
3. Poza osobami wymienionymi w ust. 1, w skład Zgromadzenia wchodzi z poszczególnych gmin następująca liczba osób:
 - 1) Gmina Miejska Dzierżonów – 2 osoby;
 - 2) Gmina Bielawa – 2 osoby;
 - 3) Gmina Dzierżonów – 1 osoba;
 - 4) Gmina Pieszyce – 1 osoba;
 - 5) Gmina Piława Górna – 1 osoba;
 - 6) Miasto i Gmina Niemcza – 1 osoba.
4. Każdy przedstawiciel w Zgromadzeniu ma jeden głos.

§ 10

1. Kadencja Zgromadzenia pokrywa się z kadencją Rad Gmin.
2. Przedstawiciele ustępujący w wyniku upływu kadencji pełnią swe obowiązki do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.

§ 11

Kompetencje Zgromadzenia:

- 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia;
- 2) wybór i odwołanie Prezesa Zarządu Związku, Zastępcy oraz członków Zarządu;
- 3) wybór Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”;
- 4) uchwalenie Regulaminu obrad Zgromadzenia, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz dokonywania w nich zmian;
- 5) powoływanie do określonych zadań doraźnych komisji Zgromadzenia i ustalanie przedmiotu ich działania;
- 6) podejmowanie decyzji w sprawach inwestycji prowadzonych przez Związek, w tym ustalanie zasad ich finansowania;
- 7) uchwalenie rocznego planu finansowego;
- 8) rozpatrywanie i zatwierdzanie proponowanych przez Zarząd programów wieloletnich i planów rozwoju;
- 9) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu i udzielanie Zarządowi absolutorium;
- 10) ustalanie wynagradzania Prezesa Zarządu;
- 11) podejmowanie uchwał o pozbawieniu członkostwa w Związku i przyjęciu nowych członków;
- 12) tworzenie i likwidacja jednostek organizacyjnych Związku w celu realizacji jego zadań;
- 13) ustalanie struktury organizacyjnej jednostek Związku;
- 14) uchwalenie regulaminu organizacyjnego jednostek Związku;
- 15) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego zarządu dotyczących:
 - a) nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych,
 - b) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - c) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - d) tworzenia i przystępowania do spółek, spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,
 - e) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach przez Zarząd;
- 16) określenie wysokości sumy, do której Zarząd ma prawo samodzielnie zaciągać zobowiązania;
- 17) ustalanie zasad wyznaczania, określanie wysokości i terminów wpłat składek członkowskich;
- 18) rozpatrywanie skarg i zażaleń dotyczących działalności Zarządu;
- 19) inne sprawy przekazane przez Zarząd.

§ 12

1. Zgromadzenie na pierwszym posiedzeniu odbywającym się po wyborach samorządowych wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę, którzy nie mogą być członkami Zarządu, Komisji Rewizyjnej Związku i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.
2. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
3. Posiedzenie zwyczajne zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia co najmniej raz na kwartał.
4. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia, na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/4 liczby członków Zgromadzenia, na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek posiedzenia.

5. Termin, miejsce i porządek obrad ustala Przewodniczący Zgromadzenia powiadamiając o tym przedstawicieli co najmniej 7 dni przed terminem Zgromadzenia.
6. Obradom przewodniczy Przewodniczący Zgromadzenia.
7. W przypadku niemożności wykonywania obowiązków przez Przewodniczącego Zgromadzenia, wszystkie jego kompetencje przejmuje Zastępca.
8. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia nowej kadencji, zwołuje Przewodniczący Zarządu. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zgromadzenia zwołuje się w ciągu 2 miesięcy od daty wyborów do rad samorządów terytorialnych.
9. *(uchylony)*
10. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane. Protokół winien być odczytany i przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.
11. Obrady Zgromadzenia prowadzone są z wyłączeniem jawności tylko wówczas, gdy przewidują to przepisy szczególne.
12. Posiedzenia Zgromadzenia są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Związku.

§ 13

1. Zgromadzenie podejmuje uchwały bezwzględnią większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
2. Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy ustaw stanowią inaczej.
3. Głosowania jawne odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań członków Zgromadzenia. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w zdaniu pierwszym nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przewodniczący Zgromadzenia zarządza głosowanie imienne, które odbywa się w ten sposób, że członkowie Zgromadzenia po wywołaniu z listy przez przewodniczącego Zgromadzenia wstają i wypowiadają się za uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, przeciw uchwale, kandydaturze lub wnioskowi lub wstrzymują się od głosu. Wynik głosowania zostaje utrwalony w imiennej liście głosowań załączonej do protokołu, z odnotowaniem indywidualnych stanowisk głosujących, zawierającej imię i nazwisko głosujących.
4. Imienne wykazy głosowań członków Zgromadzenia podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Związku.

§ 14

1. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w terminie 7 dni od daty jej podjęcia.
2. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy.
3. Sprzeciw nie może być zgłoszony do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

§ 15

Szczegółowe zasady prowadzenia obrad Zgromadzenia określi "Regulamin obrad" uchwalony przez Zgromadzenie.

§ 16

1. Zgromadzenie wybiera Zarząd Związku, w liczbie osób przewyższającej o jeden liczbę gmin członkowskich, w tym Przewodniczącego Zarządu zwanego dalej "Prezesem", Zastępcę zwanego dalej "Zastępcą Prezesa" oraz członków Zarządu Związku.
2. Zgromadzenie wybiera i odwołuje Zarząd w głosowaniu tajnym. Przy wyborze poszczególnych członków Zarządu głosuje się na każdego członka osobno.

3. Skład Zarządu wybierany jest spośród członków Zgromadzenia na okres kadencji Zgromadzenia. Dopuszczalny jest wybór członków Zarządu spoza członków Zgromadzenia w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu Zarządu.
4. Członkowie Zarządu pełnią swe obowiązki do czasu wyboru nowego Zarządu.

§ 17

1. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do wybranego Prezesa Zarządu dokonuje Przewodniczący Zgromadzenia Związku.
2. Warunki zatrudnienia i wynagrodzenia Prezesa Zarządu określa Zgromadzenie w formie uchwały.
3. Pozostali członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie. Otrzymują oni jedynie zwrot kosztów podróży służbowych, o ile koszty nie zostały pokryte przez gminy – członków Związku.

§ 18

1. Obsługę techniczno-organizacyjną Zgromadzenia oraz Zarządu Związku, a także wykonywanie czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań Związku zapewnia Biuro Związku, zwane dalej Biurem.
2. Organizację Biura oraz szczegółowy zakres jego działania określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zgromadzenie.

§ 18a.

1. Decyzje wydawane przez Zarząd w sprawach z zakresu administracji publicznej w odniesieniu do zadań przekazanych Związkowi podpisuje Prezes Zarządu.
2. Zarząd Związku może upoważnić członków Zarządu lub pracowników Biura do wydawania decyzji administracyjnych w jego imieniu oraz do poświadczania, na żądanie strony w postępowaniu administracyjnym, zgodności odpisu dokumentu z oryginałem.

§ 19

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja zadań określonych w § 6;
- 2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia Związku;
- 3) opracowywanie programów wieloletnich i planów rozwoju;
- 4) przygotowanie projektów uchwał na posiedzenia Zgromadzenia;
- 5) składanie sprawozdań rocznych z działalności Zarządu;
- 6) gospodarowanie mieniem Związku;
- 7) sporządzanie planów finansowych i rocznych bilansów Związku.

§ 20

Prezes Zarządu Związku:

- 1) organizuje pracę Zarządu i przewodniczy jego obradom;
- 2) reprezentuje Związek na zewnątrz;
- 3) kieruje pracą Biura, zatrudnia pracowników Biura i wykonuje wobec nich uprawnienia pracodawcy;
- 4) podejmuje czynności należące do właściwości Zarządu w sprawach niecierpiących zwłoki; czynności te wymagają zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

§ 21

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej 1 raz w miesiącu.
2. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół. Protokół podpisuje Prezes Zarządu po jego zatwierdzeniu przez Zarząd na następnym posiedzeniu.
3. Zarząd prowadzi rejestr podjętych uchwał.
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Zarządu.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Zgromadzenia Związku.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Zgromadzenie spośród jego członków.
3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu oraz Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego Zgromadzenia Związku.

§ 23

1. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie planu finansowego Związku. Występuje z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi oraz opiniuje wnioski o odwołanie Zarządu.
2. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli.

§ 24

1. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący, który zwołuje posiedzenia Komisji i ustala ich porządek.
2. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 1, mogą być zwołane także na pisemny wniosek:
 - 1) Przewodniczącego Zgromadzenia Związku;
 - 2) członka Zarządu Związku.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać umotywowanie przyczyny jego złożenia.
4. Rozstrzygnięcia i stanowiska Komisji podejmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów. Do ważności uchwał niezbędna jest obecność co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej.
5. Z posiedzenia i z czynności kontrolnych Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół, który winien być podpisany przez członków Komisji obecnych na posiedzeniu lub uczestniczących w czynnościach kontrolnych.
6. O podjęciu czynności kontrolnych Komisja zawiadamia na piśmie Przewodniczącego Związku i Prezesa Zarządu.
7. Z przebiegu kontroli Komisja sporządza protokół z wnioskami pokontrolnymi, które przedkłada Przewodniczącemu Zgromadzenia Związku.

§ 25

Sprawozdanie z działalności za rok obrotowy Komisja przedstawia Zgromadzeniu w terminie do 30 czerwca każdego roku.

§ 26

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i Zastępca Przewodniczącego wybierani są bezpośrednio przez członków Komisji.

§ 26a

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest organem kolegialnym i składa się z 3 (trzech) osób wybieranych przez Zgromadzenie spośród jego członków. Funkcji członka Komisji nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia oraz z funkcją członka Zarządu. Spośród swoich członków Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Komisji.
2. Posiedzenia Komisji w formie zwyczajnej zwołuje Przewodniczący Komisji, a w przypadku braku możliwości wykonywania przez niego obowiązków jeden z członków Komisji. Zwyczajne posiedzenia Komisji winny być zwoływane w miarę potrzeby. O zwołaniu posiedzenia członkowie winni być powiadomieni pocztą lub pocztą elektroniczną co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem.
3. Przewodniczący Zgromadzenia nadaje bieg zarejestrowanej skardze, wnioskowi, petycji, kierując je pod obrady na najbliższym posiedzeniu Komisji.
4. Komisja prowadząc postępowanie wyjaśniające w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku, petycji:
 - 1) analizuje dostępny materiał dowodowy;
 - 2) może żądać dodatkowych dokumentów, informacji lub wyjaśnień w przedmiocie skargi, wniosku, petycji zarówno od strony skarżącej, wnoszącej wniosek, petycję jak i od strony, której dotyczy skarga, wniosek, petycja;

- 3) z przeprowadzonego postępowania dowodowego komisja sporządza protokół oraz wypracowuje stanowisko w sprawie zasadności skargi, wniosku, petycji;
- 4) przygotowuje projekty uchwał dla Zgromadzenia Związku wraz z uzasadnieniem, a przy petycji stanowisko Zgromadzenia Związku wraz z uzasadnieniem.
5. Protokół posiedzenia komisji oraz wypracowane stanowisko (jeśli stanowi dokument odrębny od protokołu) podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
6. Komisja podejmuje decyzje w sprawie skargi, wniosku, petycji w formie uchwał. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków, pod warunkiem, że wszyscy członkowie komisji zostali prawidłowo zawiadomieni o jej posiedzeniu.
7. Przewodniczący Komisji przedkłada przewodniczącemu Zgromadzenia protokół i stanowisko komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i ust. 5 wraz z projektem uchwały Zgromadzenia Związku w sprawie rozpatrzenia i załatwienia skargi, wniosku, petycji.
8. Komisja składa raz do roku Zgromadzeniu sprawozdanie ze swej działalności.
9. Obsługę techniczną i organizacyjną Komisji zapewnia Biuro Związku.

Część IV

Majątek i gospodarka Związku

§ 27

1. Majątek Związku jest odrębny od majątku członków Związku.
2. Gospodarka finansowa Związku jest prowadzona odrębnie od gospodarki finansowej członków Związku.

§ 28

Dochodami Związku są:

- 1) składki i inne świadczenia członków Związku uchwalone przez Zgromadzenie;
- 2) opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszone przez właścicieli i zarządców nieruchomości;
- 3) dochody z majątku Związku;
- 4) dochody jednostek Związku;
- 5) wpływy ze sprzedaży składników majątku Związku;
- 6) dotacje, darowizny i zapisy.

§ 29

Nabycie mienia Związku następuje:

- 1) w wyniku przekazania mienia przez członków Związku;
- 2) z dochodów majątku Związku;
- 3) ze składek członkowskich, w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie, proporcjonalnie do liczby mieszkańców gminy;
- 4) z darowizn, zapisów i spadków;
- 5) z innych źródeł.

§ 30

1. Majątek Związku służy zaspakajaniu potrzeb mieszkańców gmin – członków Związku. Szczególnym zadaniem Związku jest dbanie o trwałość i sprawność swojego majątku, podnoszenie poziomu technicznego urządzeń, obiektów, usług oraz prowadzenie działalności w zgodzie z zasadami ochrony środowiska w granicach uzasadnionych kosztów i nakładów.
2. Każdej z gmin – członków Związek zapewnia obsługę potrzeb jej mieszkańców na zasadach równych z prawami innych gmin z tytułu członkostwa w Związku. Każda z tych gmin jest uprawniona do korzystania z obiektów i urządzeń Związku.
3. Zgromadzenie może ustalić odpłatność z korzystania z obiektów i urządzeń Związku.

4. Członek Związku ma prawo wystąpić z uzasadnionym wnioskiem o przekazanie mu konkretnego obiektu stanowiącego majątek Związku a leżącego na terenie gminy – w jej bezpośrednie władanie. Charakter i treść tego władania określa umowa stron.

§ 31

1. Udział członków Związku w kosztach działalności Związku uzależniony jest od ilości mieszkańców poszczególnych gmin.
2. Liczbę mieszkańców gminy członkowskiej stanowi liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały, według stanu na ostatni dzień września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Członkowie Związku uczestniczą w zyskach, a także w pokrywaniu strat proporcjonalnie do wysokości uiszczonych udziałów określonych w ust. 1.

§ 32

1. Za prawidłową gospodarkę Związku odpowiada Zarząd, a za prowadzenie księgowości Główny Księgowy Związku.
2. Związek samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego Związku.
3. Rokiem budżetowym jest rok kalendarzowy.

§ 33

1. Projekt planu finansowego przygotowuje Zarząd.
2. Projekt planu finansowego Zarząd przedkłada Zgromadzeniu najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Plan finansowy jest uchwalany do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. W ciągu 3 miesięcy po upływie roku budżetowego Zarząd składa Zgromadzeniu sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego.
5. W ciągu 5 miesięcy po upływie roku budżetowego Zarząd składa Zgromadzeniu sprawozdanie finansowe Związku.

§ 34

1. Za zobowiązania przyjęte wobec osób trzecich Związek odpowiada całym swoim majątkiem, a członkowie Związku do wysokości sumy udziałów procentowych swoich składek członkowskich.
2. Byli członkowie Związku odpowiadają w powyższych granicach za wszystkie zobowiązania Związku powstałe do chwili ich wystąpienia (pozbawienia członkostwa).

§ 35

1. Oświadczenia woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem, a także w zakresie zobowiązań pieniężnych składają dwaj członkowie Zarządu.
2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Głównego Księgowego Związku.

§ 36

1. Do gospodarki finansowej Związku stosuje się odpowiednie przepisy o gospodarce finansowej gmin.
2. Związek może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w ustawach.

C z ę ś ć V

Zmiany w składzie Związku i rozwiązanie Związku

§ 37

O przyjęciu nowego członka rozstrzyga Zgromadzenie w drodze uchwały.

§ 38

1. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje Rada Gminy.
2. Warunkiem przyjęcia do Związku jest podjęcie przez przystępującą gminę uchwały Rady tej gminy w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia jego Statutu oraz zgoda na przekazanie świadczeń na rzecz Związku w określonej wysokości.

§ 39

1. Zmiana granic gminy nie powoduje utraty członkostwa w Związku.
2. Gmina ma obowiązek zawiadomić Związek o zmianie granic.
3. Rada Gminy może wystąpić o zmianę wysokości swoich świadczeń na rzecz Związku, jeżeli zmiana granicy wpłynęła na zmniejszenie świadczeń Związku na rzecz gminy lub zainteresowania gminy działalnością Związku. Decyzja w tym przedmiocie należy do Zgromadzenia.

§ 40

1. Członkostwo w Związku ustaje w razie:
 - 1) wystąpienia członka ze Związku z sześciomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego;
 - 2) pozbawienia członkostwa (usunięcia ze Związku);
 - 3) likwidacji jednostki samorządu terytorialnego będącej członkiem Związku;
2. W przypadku realizowania przez Związek zadań, które swoim finansowym charakterem wykraczają czasowo poza sześciomiesięczny okres wypowiedzenia, członkostwo w Związku ustaje z chwilą zakończenia realizacji przedmiotowych zadań.

§ 41

Związek może usunąć członka w następujących przypadkach:

- 1) udowodnionego działania na szkodę Związku;
- 2) niewykonywania zobowiązań statutowych na rzecz Związku.

§ 42

Uchwałę o usunięciu ze Związku Zgromadzenie podejmuje na wniosek Zarządu lub 50% gmin – członków Związku.

§ 43

Występującemu lub usuniętemu ze Związku członkowi nie przysługuje prawo żądania zwrotu wniesionych świadczeń na rzecz Związku.

§ 44

Rozwiązanie Związku może nastąpić w wyniku uchwały Zgromadzenia podjętej na podstawie zgodnych uchwał większości rad gmin – członków Związku.

§ 45

W przypadku rozwiązania Związku majątek pozostały po zaspokojeniu wierzycieli podlega podziałowi pomiędzy gminy będące członkami w dniu rozwiązania Związku, proporcjonalnie do udziałów określonych zgodnie z § 31.

§ 46

Przeprowadzenie likwidacji Związku należy do powołanego przez Zgromadzenie likwidatora.

§ 47

Plan likwidacji zatwierdza Zgromadzenie Związku.

§ 48

Zatwierdzony plan likwidacji Związku wywiesza się w siedzibie Związku i przesyła do wiadomości Izby Obrachunkowej, Wojewody oraz do Zarządu Województwa.

C z ę ś ć VI

Przepisy końcowe

§ 49

Organami nadzoru nad Związkiem są:

- 1) Prezes Rady Ministrów;
- 2) Wojewoda Dolnośląski;
- 3) Regionalna Izba Obrachunkowa.

§ 50

Zakres i sposób nadzoru określa ustawa o samorządzie gminnym.

§ 51

Zmiana Statutu następuje w trybie przyjętym dla jego ustanowienia.

§ 52

Prawne podstawy działania Związku stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.);
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869).

§ 53

Związek nabywa osobowość prawną po zarejestrowaniu, z datą ogłoszenia Statutu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.